



إدارة المنظمات الحكومية

4/20/2018

تقديم

أ.د. محمد الحمدي الماضي

أستاذ إدارة الاستراتيجية
كلية إدارة الأعمال - جامعة
القاهرة

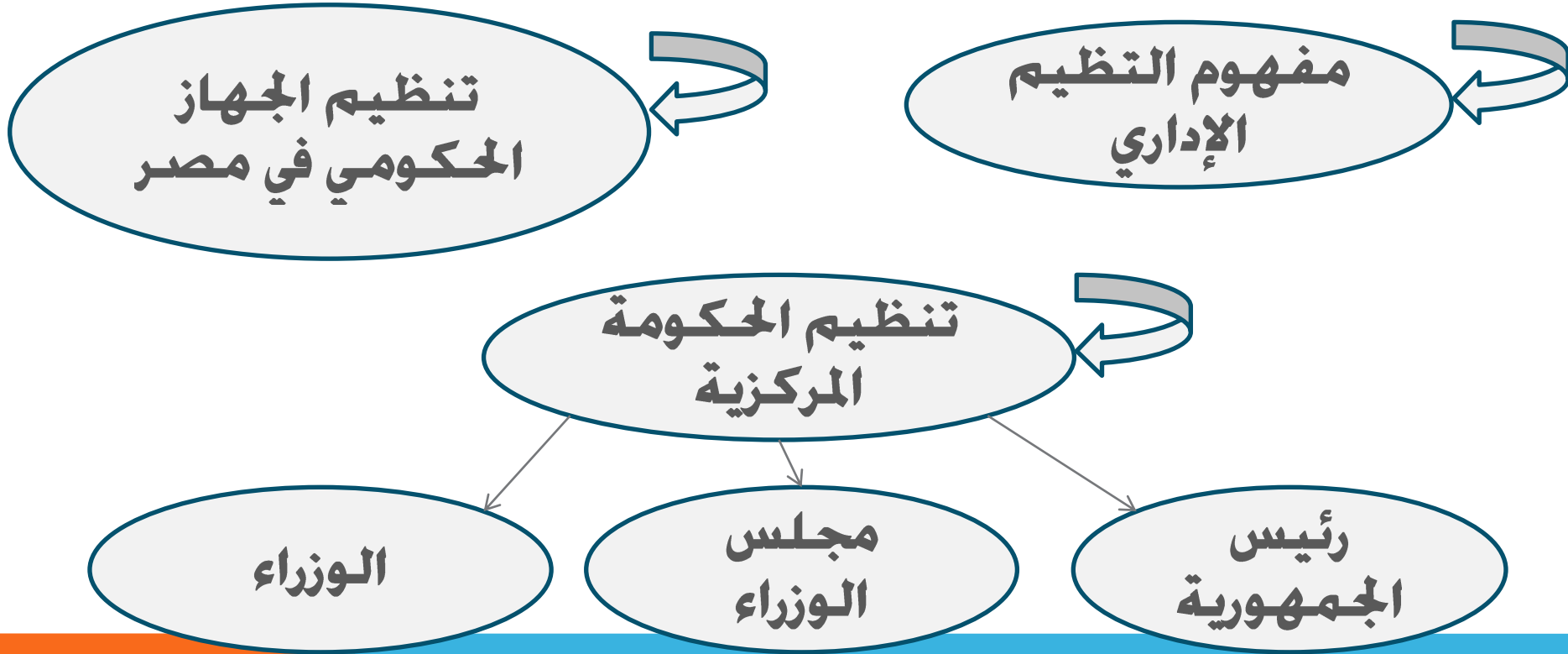
4/20/2018

الجزء الثاني

الوحدة الخامسة :

تنظيم المنظمات الحكومية المركزية

الوحدة الخامسة : تنظيم المنظمات الحكومية المركزية



مفهوم التنظيم الإداري

يُجب التفرقة بين التنظيم بمعنى المنظمة Organization والتنظيم كوظيفة إدارية Organizing ويتعلق جزء منها بأعداد وتصميم الهيكل التنظيمي

يعتبر التنظيم وظيفية إدارية تتكامل مع وظائف إدارية أخرى فالخطة الجيدة لا يمكن تنفيذها في غياب التنظيم والتكامل مع التوجيه والرقابة.

يعتبر التنظيم وسيلة وليس هدفا حيث يساعد على تحقيق الهدف

يُجب أن يكون التنظيم مرنا وقابلا للتغيير

أ.د / محمد المحمدي الماضي

أستاذ إدارة الاستراتيجية

WWW.ALMOHAMADY.COM

تعريف التنظيم الإداري

تحديد الوظائف والاختصاصات والسلطات والمسئوليات والعلاقات بين أفراد المنظمة

عملية تجميع المهام والوظائف للوصول إلى وحدة تنظيمية متكاملة تعمل خلالها السلطة بقصد تحقيق هدف معين

عملية تنسيق الجهود البشرية لتحقيق أهداف المنظمة بكفاءة وفعالية

مراحل عملية التنظيم الإداري

١- تحديد أهداف وفلسفة المنظمة وتحديد الأعمال لتحقيق الأهداف.

٢- تجميع المهام و الأعمال المتشابهة في وحدة إدارية ، ويتم تجميع الوظائف الحكومية لادائها بطريقة تتميز بكفاءة وفعالية.

٣- تحديد السلطة والمسئولية لكل وحدة ، وتعتبر السلطة الحق الشرعي في اداء عمل معين ، واصدار الأوامر والعمل على تنفيذها ويجب أن تكون سلطة الرئيس مقبولة من المرؤوسين

مراحل عملية التنظيم الإداري

٤- تحديد العلاقات والاتصالات بين الوحدات الإدارية المختلفة ويختلف ذلك باختلاف السلطة التنفيذية والاستشارية والوظيفية

٥- ترجمة التنظيم الإداري في شكل هيكل تنظيمي وترجمة ذلك في الخريطة التنظيمية أو الدليل التنظيمي وهو ما يطلق عليه "التنظيم الرسمي" أما التنظيم غير الرسمي فيتناول العلاقات الاجتماعية بين الأفراد في شكل اتصالات غير رسمية

تنظيم الجهاز الحكومي في مصر

المستوى الأول :

الحكومة المركزية : الجهاز المركزي : الوحدات

الحكومية المركزية

وفيه تطبيق المركزية واللامركزية الادارية من ناحية السلطة أو تفويض السلطة الادارية

المستوى الثاني :

الادارة المحلية : وتعبر عن وحدات الادارة المحلية حيث

المركزية واللامركزية الجغرافية والادارية ، حيث أداء

الوظائف والأعمال في أكثر من مكان .

ويرتبط ذلك بالادارة المحلية وعلاقتها بالادارة

الحكومية المركزية

تنظيم الحكومة المركزية

يتمثل الجهاز الإداري للنظام المركزي في تلك الأجهزة المركزية التي تتولى سلطة التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة على تنفيذ السياسة العامة من قبل جميع الأجهزة الإدارية بالدولة

يرتكز التنظيم الإداري على الوظيفة العامة والموظف العام

يتكون الهيكل التنظيمي لأي وحدة من مجموعة من الوظائف ومجموعة من الموظفين الذين يعملون بها

تنظيم الحكومة المركزية

يجب التفرقة بين :

- **الدولة** : (اقليم - شعب - سلطة) وتشمل السلطات التشريعية (مجلس الشعب) والقضائية (القضاء) ، والتنفيذية (الحكومة)

- **الحكومة** : (السلطة التنفيذية) ، وهي الادارة أو الوسيلة التي تمارس بها الدولة سلطاتها السيادية في الحكم وفي ادارة شئون المجتمع

- **الجهاز الاداري** : الجهاز الاداري المسئول عن تنفيذ مهام ومسئوليات الحكومة تجاه المجتمع .

تنظيم الحكومة المركزية

يجب التفرقة بين :

- **الوظيفة** : مجموعة من الأعمال والسلطات والمسئوليات ، قد تكون مشغولة أو غير مشغولة وهي باقية بصرف النظر عن شاغلها.

- **الموظف** : الشخص الذي يشغل الوظيفة لفترة زمنية معينة ويتركها في النهاية لموظف آخر

تنظيم الحكومة المركزية



رئيس الجمهورية

يجب التفرقة بين رئيس الدولة ورئيس الحكومة
حسب النظام السياسي في النظام الرئاسي
والنظام البرلماني

الحكومة هي السلطة التنفيذية والادارية العليا ورئيس
الوزراء هو رئيس الحكومة ،
وبالتالي لا يعتبر رئيس الجمهورية جزءا من الحكومة وهو
غير مسئول سياسيا أمام البرلمان

اختصاصات رئيس الجمهورية

١- يضع السياسة العامة للدولة بالاشتراك مع مجلس الوزراء ويشرف مع مجلس الوزراء على تنفيذها.

٢- تعيين نائب أو أكثر لرئيس الجمهورية ويحدد اختصاصاتهم وله أن يعفيه أو يعفيهم من منصبه.

٣- يعين رئيس مجلس الوزراء ونوابه والوزراء ونوابهم ويعفيهم من مناصبهم .

٤- له طلب تقارير من الوزراء مباشرة.

اختصاصات رئيس الجمهورية

٥- لرئيس الجمهورية الحق في دعوة مجلس الوزراء للانعقاد وتكون له رئاسة مجلس الوزراء إذا حضر الجلسة

٦- يصدر رئيس الجمهورية قرارات تنفيذ القوانين دون أن يعدل في هذه القوانين أو غيرها أو يلغيها وله الحق في الاعتراض على القانون

٧- يصدر رئيس الجمهورية قرارات لإنشاء وتنظيم وحدات الإدارة العامة في حدود الدستور والقانون.

٨- هو من يبرم المعاهدات ويبلغها لمجلس الشعب للتصديق عليها.

مجلس الوزراء (الحكومة)

تتكون الحكومة من رئيس مجلس الوزراء ونوابه
والوزراء ونوابهم

يتولى رئيس مجلس الوزراء ادارة أعمال الحكومة
عن طريق رئاسة مجلس الوزراء ويتولى عرض برامج
الحكومة على مجلس الشعب

يحدد الدستور والقوانين مسئولية مجلس الوزراء
والتي تختلف من دولة لأخرى

اختصاصات مجلس الوزراء (الحكومة)

١- يشترك مع رئيس الجمهورية في وضع السياسة العامة للدولة والاشرف على تنفيذها وفقا للقوانين والقرارات الجمهورية

٢- توجيه وتنسيق ومتابعة اعمال الوزارات والوحدات التابعة لها

٣- اصدار القرارات الادارية والتنفيذية ومراقبة تنفيذها

اختصاصات مجلس الوزراء (الحكومة)

٤- اعداد مشروعات القوانين والقرارات

٥- اعداد مشروعات الموازنة العامة

٦- اعداد مشروع الخطط العامة للدولة

٧- عقد القروض وفقا لأحكام الدستور

4/20/2018

أ.د / محمد المحمدي الماضي
أستاذ إدارة الاستراتيجية

WWW.ALMOHAMADY.COM

الوزارات

الوزارة هي الوحدة التنظيمية الأساسية التي يتشكل منها النظام الإداري العام للدولة

يتم التشكيل التنظيمي للوزارات على مبدأ تقسيم العمل أو الأنشطة وفقاً لمبدأ التخصص للوزارات المختلفة

تعتبر الوزارة وحدة مسؤولة عن تنفيذ جانب معين من المهام المسؤولة عنها السلطة التنفيذية (الحكومة)

الوزارات

يمثل الوزير الرئيس الاداري الأعلى لوزارته ويضطلع
برسم سياسة الوزارة وعلى ضوء السياسة
العامة للدولة

تعتمد الوزارات في ممارسة نشاطها التنفيذي في
مجال الخدمات على مجموعة هيئات او وحدات
اقتصادية عامة

تقسم الوزارات إلى ادارات أو يتبعها عدة مصالح
كمصلحة الضرائب ومصلحة الجمارك وغيرها